



COMUNE DI CORVINO SAN QUIRICO

Provincia di Pavia

SERVIZIO TERRITORIO E AMBIENTE

BANDO DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA APPALTO PER L'ESECUZIONE DEI SERVIZI ATTINENTI ALLE SALME NEL CIMITERO COMUNALE

ANNI 2009/2011

In esecuzione della Determinazione del Responsabile del Servizio Territorio e Ambiente n. 45 del 4.06.2009, il Comune di Corvino San Quirico, via Roma 1, intende procedere all'appalto dei servizi attinenti alle salme nel cimitero comunale, per il quale si forniscono le seguenti informazioni:

1. Procedura di aggiudicazione prescelta: procedura aperta, art. 55 D. Lgs. 12/04/2006, n. 163;
2. Forma dell'appalto: a misura. Importo presunto dell'appalto: Euro 40.000,00 + IVA 20%;
3. Luogo di prestazione dei servizi: cimitero comunale, via Roma – Corvino San Quirico;
4. Natura del servizio: servizi cimiteriali attinenti alle salme (inumazioni, esumazioni, tumulazioni, estumulazioni, traslazioni, ecc.);
5. Durata dell'appalto: mesi 36 (Trentasei) dalla data di stipula del contratto;
6. Varianti: non sono ammesse varianti al Capitolato speciale d'Appalto, così come approvato;
7. Ufficio per eventuale richiesta di documenti: Ufficio Tecnico comunale – Corvino San Quirico – orario di ricevimento: lunedì ore 10-12;
8. Termine presentazione richieste: sabato 4.07.2009 ore 12. Farà fede il protocollo generale del Comune.
9. Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: i legali rappresentanti degli offerenti o coloro che siano in possesso di procura notarile.
10. Data di apertura offerte: 6.07.2009 ore 9, presso la sede municipale.
11. Cauzione provvisoria 2% dell'importo presunto dei lavori: euro 800,00 (euro ottocento/00), da prestarsi mediante fideiussione bancaria o assicurativa;
12. Cauzione definitiva: 10% importo contrattuale;
13. Modalità di pagamento: l'impresa aggiudicataria fatturerà le prestazioni svolte al Comune di Corvino San Quirico con cadenza bimestrale, previa attestazione di regolarità da parte del Servizio tecnico comunale;
14. Requisiti minimi richiesti:
 - a) inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alla gara di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/07;
 - b) iscrizione nel registro delle imprese della C.C.I.A.A. per la specifica attività oggetto di appalto;

- c) ulteriori requisiti e documentazione: vedi Norme Integrative al Bando di Gara;
- 15. Vincolatività dell'offerta: 12 mesi dalla data della sua presentazione;
- 16. Criterio di aggiudicazione: prezzo più basso, determinato mediante ribasso sull'elenco prezzi posto a base di gara (art. 82, comma 2, lett. a D. Lgs n. 163/2006);
- 17. Altre informazioni:
 - a) è obbligatoria la visita di sopralluogo;
 - b) non sono ammesse offerte in aumento;
 - c) i criteri di aggiudicazione, le prestazioni richieste e le modalità di determinazione degli importi da corrispondere sono descritti nelle Norme Integrative al Bando di Gara e nel Capitolato Speciale d'Appalto;
- 18. Responsabile del procedimento: Matteo Arpesella, Responsabile del Servizio Territorio e Ambiente del Comune di Corvino San Quirico.

Corvino San Quirico, 4.06.2009

Il Responsabile Servizio
Matteo Arpesella



COMUNE DI CORVINO SAN QUIRICO

Provincia di Pavia

SERVIZIO TERRITORIO E AMBIENTE

DISCIPLINARE DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA

(NORME INTEGRATIVE AL BANDO)

procedura: articolo 82, comma 2, lett. a), D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163

criterio: prezzo più basso

Appalto per l'esecuzione dei servizi attinenti alle salme nel cimitero comunale – anni 2009/2011

Norme Integrative al Bando di gara

Questa Amministrazione intende affidare, con una gara a procedura aperta ai sensi del Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n. 163 e ss. mm. ii., per un periodo di mesi trentasei la prestazione dei servizi cimiteriali per l'effettuazione delle seguenti operazioni: tumulazioni, inumazioni, estumulazioni, esumazioni, ricognizioni e traslazioni, nel cimitero comunale di via Roma, con esclusione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria dei fabbricati e delle aree verdi pertinenziali.

La gara si svolgerà con la procedura di cui all'articolo 55 (procedura aperta) del D. Lgs. n. 163/2006 e verrà aggiudicata con il criterio del prezzo più basso sull'elenco prezzi posto a base di gara, ai sensi dell'art. 82, comma 2, lett. a), del medesimo Decreto Legislativo.

Le modalità di svolgimento del servizio e tutte le prestazioni richieste avverranno secondo quanto prescritto dall'accluso capitolato speciale e dai relativi allegati.

Si precisa che il bando di gara e tutti gli altri elaborati sono consultabili e ritirabili in copia, a cura e spese degli interessati, presso il Comune di Corvino San Quirico negli orari d'ufficio.

È obbligatoria la presa visione dei luoghi, per la quale l'ufficio tecnico comunale provvederà ad identificare il rappresentante dell'impresa concorrente e a rilasciare dichiarazione da allegarsi alla documentazione prevista per la partecipazione alla gara.

Potranno effettuare il sopralluogo esclusivamente i legali rappresentanti e/o i direttori tecnici delle imprese aspiranti concorrenti o loro delegato, mediante procura, abilitato tecnicamente a valutare e ad effettuare il sopralluogo nella zona interessata.

LA MANCANZA DELLA DICHIARAZIONE DI PRESA VISIONE DEI LUOGHI TRA I DOCUMENTI PREVISTI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA COSTITUISCE MOTIVO DI ESCLUSIONE DALLA GARA.

Per consentire la presa visione dei luoghi e per fornire tutte le illustrazioni ed eventuali chiarimenti il Tecnico comunale è a disposizione il lunedì con orario 10-12.

DOCUMENTAZIONE DI GARA

Le imprese interessate a partecipare alla procedura di gara dovranno produrre la seguente documentazione:

1) Requisiti di ordine generale (art. 38 D. Lgs. n. 163/2006)

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa dal rappresentante della società concorrente ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 attestante l'inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alla gara di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006, indicandole specificamente come di seguito elencate:

1.a) che non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione dello Stato in cui sono stabiliti, o che a proprio carico non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, oppure che non versano in stato di sospensione dell'attività commerciale;

1.b) che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;

1.c) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;

1.d) che non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

1.e) che non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

1.f) che non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; o che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;

1.g) che non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

1.h) che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

1.i) che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

1.l) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione.

1.m) **per le imprese che occupano non più di 15 dipendenti e da 15 a 35 dipendenti che non hanno effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000:** che l'impresa non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della legge n. 68/99

oppure, per le imprese che occupano più di 35 dipendenti e da 15 a 35 dipendenti che hanno effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000: che l'impresa è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della legge n. 68/99.

L'offerente ha la facoltà di produrre, in originale o copia conforme ai sensi di legge (art. 19 D.P.R. 445/2000), apposita certificazione rilasciata dagli uffici competenti. La predetta certificazione vale per un periodo di sei mesi dalla data di rilascio.

Le dichiarazioni di cui ai punti 1.b e 1.c devono essere rese da tutti i soggetti indicati dall'art. 38, comma 1, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006

2) *Requisiti di idoneità professionale* (art. 39 D. Lgs. n. 163/2006)

Dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 in carta semplice, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa, accompagnata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, relativa all'iscrizione del concorrente alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura - Ufficio Registro Imprese ad uso appalto.

L'offerente ha la facoltà di produrre il certificato, in originale o copia conforme ai sensi di legge (art. 19 D.P.R. 445/2000), di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura - Ufficio Registro Imprese ad uso appalto.

3) *Capacità economica e finanziaria* (art. 41 D. Lgs. n. 163/2006)

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa dal rappresentante della società concorrente, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai servizi oggetto di appalto realizzati negli ultimi tre esercizi.

4) *Capacità tecnica e professionale* (art. 42 D. Lgs. n. 163/2006)

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa dal rappresentante della società concorrente, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, concernente:

4.a) i principali servizi pubblici, analoghi a quelli in appalto, prestati negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari;

4.b) numero medio annuo di dipendenti e numero di dirigenti impiegati negli ultimi tre anni;

4.c) attrezzatura, materiale ed equipaggiamento tecnico per l'esecuzione dell'appalto;

5) *Altre dichiarazioni*

Dichiarazione con semplice sottoscrizione del rappresentante dell'impresa concorrente dalla quale risulti:

5.a) che l'impresa non è, negli ultimi tre anni, incorsa in risoluzione di contratti per servizi analoghi a causa di inadempimenti;

5.b) che alla presente gara non partecipano altre società che si trovano in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con la società da lui rappresentata;

5.c) di aver valutato attentamente le condizioni stabilite dal capitolato speciale e di accettare tutte le condizioni previste nel bando di gara, nelle norme integrative al bando di gara, nel capitolato speciale e nei suoi allegati, nessuna esclusa;

5.d) di aver preso visione dei luoghi nonché di tutte le condizioni locali e di tutte le circostanze generali e particolari che hanno determinato gli elementi dell'offerta e di ritenere l'offerta presentata remunerativa;

5.e) di obbligarsi ad assumere l'onere contributivo degli operatori impiegati nello svolgimento del servizio in oggetto nel rispetto delle normative e degli accordi contrattuali vigenti in materia quanto a corrispettivo, inquadramento, responsabilità, assicurazione, previdenza e di obbligarsi a presentare, su richiesta dell'Amministrazione appaltante, copia di tutti i documenti atti a verificare la corretta corresponsione dei salari nonché dei versamenti contributivi;

6) *Cauzione provvisoria* dell'importo di Euro 800,00 (Ottocento/00), costituita, da fidejussione bancaria o polizza assicurativa, o rilasciata da intermediari finanziari autorizzati, con validità per almeno 180 (centoottanta) giorni successivi al termine previsto per la scadenza della presentazione delle offerte, contenente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La cauzione verrà incamerata qualora l'aggiudicatario non pervenga alla stipula del contratto.

7) Offerta economica, in bollo da Euro 14,62 e sottoscritta dal rappresentante dell'impresa che tale risulti in base alla dichiarazione sostitutiva di certificazione di cui al punto 1), ovvero da procura autenticata da prodursi contestualmente, ***indicante in cifre e in lettere il ribasso percentuale offerto rispetto all'elenco prezzi posto a base di gara.***

In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifra e quella indicata in lettere, sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione.

Le dichiarazioni sostitutive devono essere sotto scritte e presentate unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.

L'Amministrazione si riserva di verificare i requisiti dichiarati, mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti.

Al concorrente aggiudicatario è richiesta la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara, a mente dei disposti dell'art. 42 del D. Lgs. n. 163/2006.

Tutti i documenti devono essere in regola con il bollo e prodotti in originale o in copia conforme; la commissione di gara può richiederne la regolarizzazione nei limiti consentiti.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida.

La presentazione dei documenti di cui sopra e la loro redazione così come descritta, è richiesta sotto comminatoria di esclusione dalla gara, fatto salvo il disposto di cui all'art. 46 del D. Lgs. n. 163/2006.

Qualora nella documentazione presentata vi fossero dichiarazioni con cancellazioni o correzioni o aggiunte, si procederà all'esclusione, salvo che le stesse non siano espressamente approvate con postilla firmata dal rappresentante dell'impresa.

Nel caso in cui l'offerta economica pervenga da parte di un raggruppamento di imprese che dichiarino di volersi costituire, in caso di aggiudicazione, in associazione temporanea di imprese, dovrà essere sottoscritta dai rappresentanti di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento e dovrà specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese.

Inoltre, per le imprese che intendono costituirsi in associazione temporanea, l'offerta dovrà contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 34, comma 1, lett. c) del D. Lgs. n. 163/2006.

In alternativa, se le imprese raggruppate si presentano già associate, l'offerta dovrà essere sottoscritta dal solo rappresentante dell'impresa capogruppo al quale sia stato conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza (per atto pubblico o scrittura privata autenticata) dalle altre imprese raggruppate e in tal caso il mandato dovrà essere inserito in originale o in copia autenticata nei documenti allegati all'offerta.

Sempre nel caso di imprese raggruppate, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui al punto 1), il certificato o la dichiarazione sostitutiva di cui al punto 2), le dichiarazioni di cui ai punti 3), 4) e 5) dovranno essere prodotti da ognuna delle imprese raggruppate non ancora associate o consorziate.

Il deposito cauzionale provvisorio di cui al punto 6) dovrà essere prodotto dalla sola impresa capogruppo.

Si precisa inoltre che ogni singola impresa non potrà partecipare alla stessa gara a titolo individuale e quale componente di un raggruppamento di imprese o di un consorzio, oppure in più raggruppamenti o consorzi.

I documenti di cui ai punti 1), 2), 3), 4), 5) e il deposito cauzionale provvisorio di cui al punto 6) dovranno essere racchiusi in apposita busta, recante all'esterno la dicitura "DOCUMENTI".

L'offerta economica di cui al punto 7) dovrà essere racchiusa in busta separata, sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura e recare all'esterno la dicitura "OFFERTA ECONOMICA".

Tutte le buste dovranno poi essere racchiuse in UNICO PLICO da sigillarsi a ceralacca, contrassegnarsi sui lembi di chiusura e indirizzarsi come segue:

AMMINISTRAZIONE COMUNALE – SERVIZIO TERRITORIO E AMBIENTE

Via Roma, 1 – 27050 Corvino San Quirico (PV)

Sulla busta dovrà essere riportata la seguente dicitura:

OFFERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ATTINENTI ALLE SALME NEL CIMITERO COMUNALE

Il piego in oggetto dovrà pervenire a destinazione entro il termine delle **ore 12.00** del giorno **4.07.2009** mediante raccomandata postale o agenzia di recapito autorizzata, oppure in conformità a quanto previsto dall’art. 8 del D. Lgs. n. 261/99 disciplinante consegna diretta all’Ufficio Protocollo del Comune di Corvino San Quirico.

Il termine sopraindicato è perentorio e pertanto non saranno presi in considerazione i pieghi che, per qualsiasi ragione non esclusi la forza maggiore o il fatto di terzi, non risultino pervenuti a destinazione entro l’ora ed il giorno fissati.

Trascorso il termine l’offerta presentata non è più revocabile e non può essere ritirata dall’impresa.

Il giorno **6.07.2009, alle ore 9**, presso la Sede municipale si procederà all’apertura dei pieghi pervenuti e all’esame della documentazione prodotta ai fini dell’aggiudicazione del servizio in oggetto.

Verrà dichiarato aggiudicatario il concorrente che avrà offerto il prezzo più basso.

L’aggiudicazione è comunque subordinata all’espletamento degli accertamenti di legge.

Qualora i predetti accertamenti diano esito sfavorevole, l’Amministrazione procederà all’aggiudicazione in capo al secondo miglior offerente.

In sede di stipula contrattuale l’aggiudicatario dovrà costituire una cauzione definitiva dell’importo pari al 10% dell’importo contrattuale, a garanzia della regolare esecuzione degli obblighi assunti.

Tutte le spese inerenti e conseguenti al contratto (diritti di segreteria, imposta di bollo e di registro) da stipularsi mediante scrittura privata, sono a carico dell’impresa aggiudicataria.

Ai sensi dell’art. 71 del Dpr n.403/1998 l’Amministrazione potrà procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese in sede di gara. Qualora, a seguito delle verifiche sia riscontrata la non veridicità delle dichiarazioni rese, l’ente appaltante provvederà alla risoluzione del contratto e all’incameramento della cauzione versata.

Per tutte le informazioni relative all’appalto e ogni altra notizia connessa, è possibile rivolgersi al Servizio Territorio e Ambiente – il lunedì con orario 10-12.

Responsabile per il procedimento è Matteo Arpesella - Responsabile Servizio Territorio e Ambiente del Comune di Corvino San Quirico.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso riferimento al D. Lgs. 163/2006, e ai Regolamenti comunali, nonché alle altre vigenti disposizioni regolanti la materia.

Ai sensi della D. Lgs. 30.06.2003 N. 196 e succ. modifiche si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Il trattamento dei dati personali dei partecipanti alla procedura aperta riguarderà tutte le necessarie fasi di svolgimento della gara, secondo la normativa vigente. Il titolare del trattamento di tali dati è il Comune di Corvino San Quirico, nella persona del suo legale rappresentante.

Corvino San Quirico, 4.06.2009

Il Responsabile Servizio
Matteo Arpesella

**OGGETTO: APPALTO PER L'ESECUZIONE DEI SERVIZI ATTINENTI ALLE SALME
NEL CIMITERO COMUNALE DI CORVINO SAN QUIRICO**

DICHIARAZIONE NECESSARIA PER L'AMMISSIONE ALLA GARA

Il sottoscritto legale rappresentante _____ nato a
_____ il _____ c. f. _____ per l'impresa
concorrente: _____ P. IVA
_____ con sede in

per l'ammissione alla gara di cui in oggetto, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'art. 26 della L. 15/68 e successive modificazioni, le sanzioni previste dal codice penale e delle leggi speciali in materia di falsità negli atti;

DICHIARA:

- di aver realizzato lavori, eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara, di importo almeno pari a quello totale di appalto;
- che il costo complessivo sostenuto per il personale dipendente è non inferiore al 15% dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione dei bando;
- che è in possesso di una adeguata attrezzatura tecnica per realizzare l'opera in questione;
- di impegnarsi a consegnare, in caso di aggiudicazione, al personale addetto alla sorveglianza dei lavori, copia del libro matricola dei dipendenti impegnati nelle lavorazioni previste nell'appalto e di tenere lo stesso costantemente aggiornato;
- di accettare che, in caso di aggiudicazione, la presente dichiarazione venga a far parte delle altre prescrizioni contrattuali previste nel Capitolato Speciale di Appalto.

- che la Ditta è iscritta alla C.C.I.A.A. di al numero
- Consiglio di Amministrazione/ Composizione Societaria (Componenti e loro dati anagrafici):

.....
.....

- Legali Rappresentanti (dati anagrafici, carica sociale e relativa scadenza, eventuali firme congiunte)

.....
.....

- Direttori Tecnici (nominativo, titolo di studio, abilitazione professionale, data di assunzione in caso di rapp. di lavoro dipendente):

.....

- Procuratori (estremi procura generale/speciale):

.....

.....

- che a carico della ditta non sono in corso procedure di fallimento, di concordato preventivo, di amministrazione controllata o di liquidazione coatta amministrativa aperte in virtù di sentenze o di eventi negli ultimi 5 anni e che non risultano presentati ricorsi di fallimento negli ultimi 2 anni e procedure di fallimento o di concordato nel quinquennio anteriore alla data di partecipazione;
- di essere edotta delle circostanze influenti sia sull'approvvigionamento dei materiali che sulla corretta esecuzione della prestazione, nonché di tutte le circostanze generali e particolari, nessuna esclusa o eccettuata, che possono influire sulla determinazione del prezzo offerto e di ritenere tale prezzo pienamente remunerativo;
- di accettare, senza riserve, che il pagamento della prestazione che andrà ad eseguire verrà subordinato alla stipula del contratto, stipula condizionata dalla presentazione della documentazione dell'effettivo possesso di tutti i requisiti di idoneità tecnica e morale attestati;
- di assumersi ogni responsabilità per eventuali danni provocati per negligenza o malafede a persone o cose nell'ambito dell'area comunale; pertanto ogni risarcimento di qualsiasi natura ricadrà a proprio carico, rimanendo sollevata da ogni responsabilità l'Amministrazione, nonché il suo personale preposto alla sorveglianza dei lavori;
- di applicare, nell'organizzazione dell'Impresa, quanto stabilito dal D. Lgs n. 81/08 e successive modifiche ed integrazioni in materia di prevenzione e sicurezza del lavoro;
- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ex art. 17 L. 68/99 oppure (depenare il caso che non interessa)
- di non essere tenuto al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili avendo alle proprie dipendenze un numero di lavoratori inferiore a 15;
- ai sensi e per effetto dell'art. 1 bis comma 14 della Legge 383/2001 che:
che non si avvale dei piani individuali di emersione previsti dalla legge 383/2001;
oppure (depenare il caso che non interessa)
di essersi avvalso dei piani individuali di emersione previsti dalla legge 383/2001 e che gli stessi si sono conclusi;
- di essere in regola con gli obblighi previdenziali ed assistenziali previsti dalle leggi e dai contratti di categoria e di avere i seguenti dati di posizione assicurativa:
INPS – posizione Sede di
- INAIL - posizione Sede di
- Cassa Edile Num. di posizione Sede di
- di applicare ai lavoratori dipendenti i seguenti contratti collettivi:

-

-

La presente dichiarazione sostitutiva (da riprodurre all'occorrenza in copia fotostatica) deve essere resa dal titolare o dalla rappresentanza legale dell'Impresa.

DATA

IL LEGALE RAPPRESENTANTE
(sottoscrizione in originale)

N.B.: a tale modulo deve essere allegata la fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.

Al Comune di Corvino San Quirico
Via Roma, 1
27050 Corvino San Quirico PV

OGGETTO: APPALTO PER L'ESECUZIONE DEI SERVIZI ATTINENTI ALLE SALME NEL CIMITERO COMUNALE DI CORVINO SAN QUIRICO

Importo presunto: € 40.000,00 iva al 20% esclusa.

MODULO OFFERTA

Il sottoscritto legale rappresentante _____ nato a _____ il _____ c. f. _____ per l'impresa concorrente: _____
P. IVA _____ con sede in _____

OFFRE

l'esecuzione servizio in oggetto alle seguenti condizioni:

RIBASSO PERCENTUALE OFFERTO FINO A TRE CIFRE DECIMALI:

(in cifre) , % ovvero

**(in lettere) , per cento,
sull'elenco prezzi unitari posti a base di gara.**

IL LEGALE RAPPRESENTANTE
(sottoscrizione in originale)

**N.B.: a tale modulo deve essere allegata la fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.
In marca da bollo € 14,62.**